

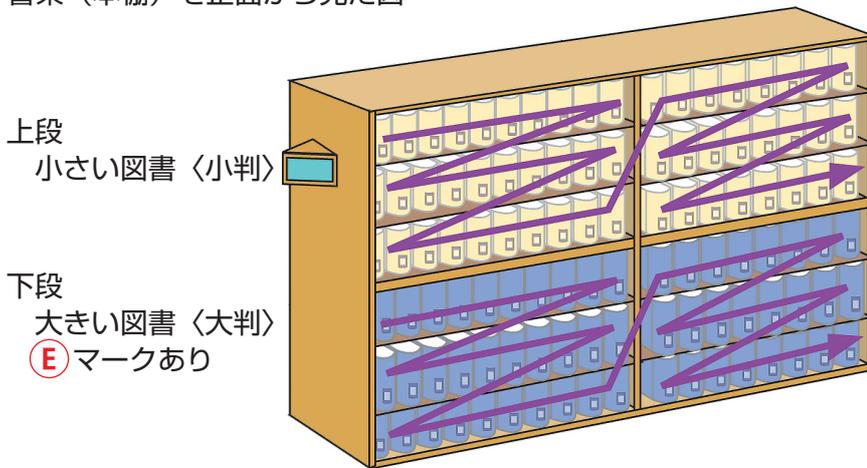
本の背ラベル

本の背にはラベルが貼ってあります。ラベルはOPACの表示に対応しており、それぞれに意味があります。

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|
| <p>請求記号</p>  <p>資料ID</p> | <p>分類番号 (分類抜萃表参照)</p> <p>著者記号 著者・書名 (アルファベット順)</p>  | <p>大きい図書 (大判)</p> <p>ⓔのスタンプが押印されていても借りられます</p>  | <p>参考図書</p> <p>事典・図鑑・目録など何かを調べるための本。貸出不可。参考図書コーナーにある。</p> | <p>禁帯出</p> <p>特定利用者を除き貸出不可。大部分は禁帯出書庫にある。</p>  | <p>館内</p> <p>特定利用者を除き貸出不可。閲覧は自由。</p>  |
|--|--|---|--|--|---|

書架(本棚)の見かた

書架(本棚)を正面から見た図



- 矢印の方向で順番(請求記号順)に本が並んでいます。
- 同じ書架でも、小判と大判で違うジャンルの本が並んでいますので、ご注意ください。
- ⓔマークの図書も貸出可能です。

書誌・所蔵詳細表示

図書館検索画面の結果表示では図書、雑誌の詳細なデータや所在などの情報が表示されます。

見たい図書・雑誌を書架に探しに行くときには、次の情報を確認・メモしてください。

所在

3つの部分から構成されており、これらの組み合わせで表示されます。

| | | |
|------------|-----------|------------|
| 所在 | 書架 | 大きさ |
| 相図：－相模原図書館 | 開架 | E－大型 |
| 杉図：－杉並図書館 | 参考図書 | (28.1cm以上) |
| 研は研究室の略 | 雑誌架 | |
| | 製本雑誌架 | |
| | 禁帯出 | |

- ・自校地の貸出中の本は予約できます。相手校地の本は取り寄せできますが、「貸出中」のものは時間がかかる場合があります。(→p.13参照)
- ・禁帯出(両校地)と製本雑誌架(杉並のみ)は閉架書庫ですので、「館内閲覧・出納票」に記入してカウンターに請求してください。
- ・これ以外の表示が出た場合は研究室などにある資料なので、カウンターにご相談ください。

請求記号

本の背に請求記号のラベルが貼ってあります。書架に探しに行くときは書名とともに必ず請求記号の番号をメモしてください。本のテーマを示す分類番号で、書架ではこの番号順に本が並んでいます。

状況

本が貸出されている場合、返却日が表示されます。返却後、すぐに見たいときは予約することができますので、マイライブラリの画面から手続きしてください。

(→P13参照)